KODB vzw - Talentenhuis
Zonhoevestraat 32
3740 BILZEN-HOESELT
089 41 54 07
info@talentenhuis.be
www.talentenhuis.be



INFOBROCHURE 2026 - 2027





Talenten huis
school met een ♥ voor ieder kind

WELKOM

Dag leerlingen, beste ouders,

De vakantie is voorbij. Wat was het heerlijk: véél zon, rust, ontspanning, geen schoolbel, geen haast.
Maar nu zijn we blij dat we opnieuw mogen starten!
Van harte welkom aan alle vertrouwde gezichten, en een speciaal welkom aan iedereen die nieuw is op onze school. We zijn blij om elkaar (opnieuw) te ontmoeten.
Ook dit schooljaar gaan we samen veel nieuwe dingen leren. Maar even belangrijk vinden we het om te leren ons hart open te stellen voor elkaar.
We willen dat iedereen zich goed voelt op onze school. Dat is een uitdaging waar we samen elke dag aan werken — en die we, hopelijk, voor iedereen kunnen waarmaken.
In het Talentenhuis vinden we het ontzettend belangrijk om jullie kinderen deskundig, enthousiast en persoonlijk te begeleiden in hun schoolloopbaan.
Naast kennis besteden we ook veel aandacht aan het ontwikkelen van positieve attitudes, relevante inzichten en hedendaagse vaardigheden.
Zo bouwen we – samen met jullie – aan de toekomst van jullie kind!

Deze infobrochure bevat vooral praktische informatie. Gelieve ze zorgvuldig te bewaren en erbij te nemen wanneer nodig. Een digitale versie wordt ook naar alle ouders verstuurd.

Tot slot willen we jullie oprecht danken voor het vertrouwen dat jullie in onze school stellen.
Heb je vragen of zorgen over je kind? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Je bent altijd van harte welkom.

De directie en het schoolteam

AANDACHTSPUNTEN

➔ *Schooluren*

Poorten open	**8u30** De kleuters en leerlingen gaan **rechtstreeks** naar hun klas.	
Poorten sluiten	**8u45** – **iedereen = aanwezig**	
Te laat	**Aanmelden op het secretariaat**	
	Begin (= start lessen)	Einde
ma / di / do / vr	**8u45**	**15u00**
middagpauze	12u20 – 13u20	
woensdag	**8u45**	**12u20**



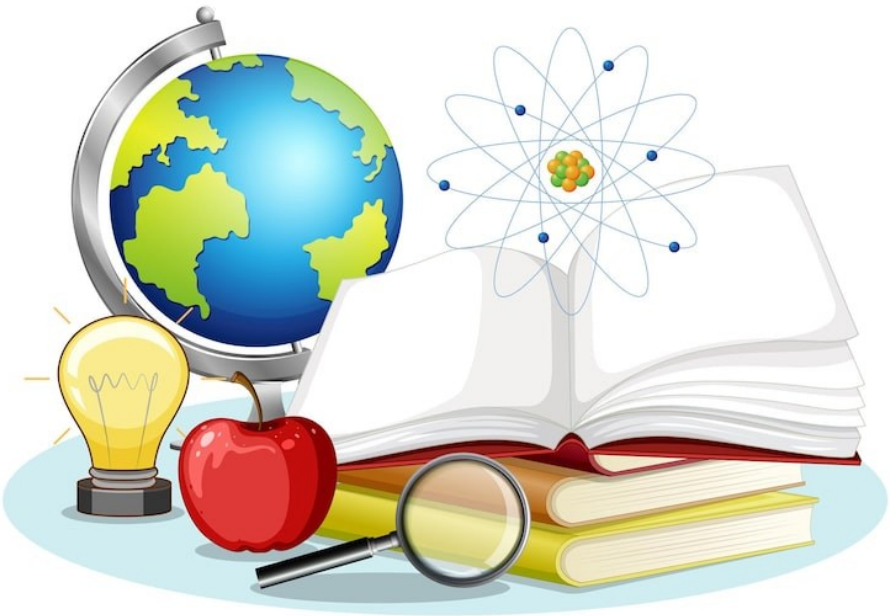
➔ *Medicatiegebruik*

In uitzonderlijke gevallen kun je aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan je kind. Die vraag moet bevestigd worden door (bij voorkeur) een schriftelijk attest van de arts. Bij het ontbreken van een voorschrift van de arts volstaat een door u ingevuld "attest medicatie" aangevuld met vb. de instructies van de apotheker (zie klevertje op medicijn).

Gelieve in de mate van het mogelijke te vermijden dat medicatie op school moet toegediend worden. D.w.z. dat medicatie die 's morgens en 's avonds kan worden gegeven; thuis wordt toegediend.

➔ *Nieuws over onderwijs !*

Het basisonderwijs is volop in beweging.
Nieuwe minimumdoelen en eindtermen, ook voor kleuters, nieuwe handboeken en lesmethodes én een sterke focus op taalverwerving brengen heel wat veranderingen met zich mee. Ook het versterken en op orde brengen van de basiskwaliteit krijgt daarbij de nodige aandacht.
Onze leerkrachten zetten zich elke dag in om deze nieuwe ontwikkelingen te vertalen naar krachtige, duidelijke en boeiende lessen. We doen dit stap voor stap, met aandacht voor wat werkt voor onze kinderen. Want uiteindelijk draait het om één doel: elk kind maximale kansen geven om te leren en te groeien.
Daarbij blijven rust, leerkansen en inclusie voor ons belangrijke pijlers. We willen kinderen niet alleen kennis en vaardigheden meegeven, maar hen ook laten ervaren dat leren boeiend is en dat iedereen erbij hoort.
Samen blijven we bouwen aan sterk onderwijs voor jullie kinderen.



NIEUW IN HET SCHOOLREGLEMENT

(Meer uitleg vindt u op onze website.)

➔ *Indexatie maximumfactuur basisonderwijs (punt 3.3.1)*

Door de indexatie stijgt de minder scherpe maximumfactuur voor het schooljaar 2026 – 2027 voor het lager onderwijs.
De scherpe maximumfactuur blijft ongewijzigd.

Scherpe maximumfactuur

- Kleuteronderwijs: € 55,00
- Lager onderwijs: € 110,00

Minder scherpe maximumfactuur

- Voor de volledige schoolloopbaan: € 560,00

Tussenkomst van school door opbrengsten van schoolfeesten/activiteiten.

➔ *Naar het lager onderwijs (punt 1.4.2, punt 4.1) Nieuwe toelatingsvoorwaarden vanaf 1/9/2027*

De klassenraad kleuteronderwijs bepaalt op het einde van het kleuteronderwijs of een kleuter het kleuteronderwijs al dan niet met vrucht heeft beëindigd.

Voor kleuters met een IAC-verslag bepaalt de klassenraad kleuteronderwijs of de kleuter mag doorstromen naar lager onderwijs binnen een individueel aangepast curriculum.

Bij leerplicht en afwezigheden schrappen we de koppeling van daadwerkelijke aanwezigheid als toelatingsvoorwaarde tot het gewoon lager onderwijs.

➔ *Andere aanpassingen / nieuwigheden*

- Verbod op wapens en drugs (punt 1.6 en 4.3.6)
- Doorgeven tuchtdossier bij schoolverandering (punt 2.9.2)
- Artificiële intelligentie (AI) (punt 2.9.7)
- Uitstapmogelijkheid ouders bij stijgende kosten (punt 3.3.1)
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (met inbegrip van anti-pestbeleid) (punt 4.4.2)
- Beroepsprocedure niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs/niet doorstromen naar het lager onderwijs (punt 4.5.2)

➔ ***AFWEZIGHEDEN KLEUTERS K3a/b + LAGER***

HOE AFWEZIGHEDEN MELDEN ?

STAP 1: **Verwittig** de school.
* **secretariaat@talentenhuis**
* **+** mail naar **klasjuf of - meester.**
* of telefonisch **089 41 54 07**

HOE AFWEZIGHEDEN WETTIGEN ?

STAP 2 - kleuters K3a/b = deeltijdse leerplicht

* Reden afwezigheid doorgeven
* Géén reden = ongewettigde afwezigheid.

STAP 2 - leerlingen lager + leerplichtigen kleuteronderwijs

* **Schriftelijk attest** = vereist
* Afgeven op de eerste dag van terugkomst; ook voor een halve dag afwezigheid !
* Laattijdig of niet afgegeven (later dan 2 weken na terugkomst) = ongewettigd afwezig

Geldige afwezigheden zijn: (zie doc. in bijlage)

- Ziekte - 1 tot 3 opeenvolgende kalenderdagen:
  --- briefje ouders
  --- of doktersattest
- Ziekte - méér dan 3 opeenvolgende kalenderdagen:
  --- doktersattest
- Ziekte - van vrijdag tot en met maandag = 4 kalenderdagen
  --- doktersattest = vereist
- Van rechtswege: huwelijk, overlijden, offerfeest, suikerfeest, …
  --- briefje van de ouders of officieel document
- Mits toestemming VOORAF van de directeur
  vb. afspraak psycholoog, podoloog, persoonlijke redenen, …
  --- aanvraag mailen naar: info@talentenhuis.be
  --- (officieel)document / attest bezorgen.

Een afwezigheid waarvan de reden pas achteraf wordt medegedeeld, wordt beschouwd als een ongewettigde afwezigheid.

- Afspraken bij een dokter, tandarts, … gebeuren zo veel mogelijk buiten de schooluren. Voor en na de afspraak is het kind (indien mogelijk) op school aanwezig.
- Bij gebrek aan een geldig attest wordt dit beschouwd als een ongewettigde afwezigheid (per halve dag).
- Vanaf 5 halve schooldagen ongewettigde afwezigheid wordt het CLB op de hoogte gebracht.

➔ *VERLOREN VOORWERPEN*

Gelieve alle persoonlijke materialen (kledij, boekentas, pennenzak, turnpantoffels, T-shirts, boterhamdozen, …) van uw kind(eren) te tekenen met voor- en familienaam.

➔ *VEILIGHEIDSHESJES*

Elke kleuter/leerling van onze school draagt een veiligheidshesje.



➔ *STEDELIJKE BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG*

Info i.v.m. inschrijvingen, tarieven,
huishoudelijk regelement, … vindt u op
https://www.bilzenhoeselt.be/stedelijke-buitenschoolse-kinderopvang
089 39 75 79 – kinderopvang@bilzenhoeselt.be

Nieuwe inschrijvingen:

1) **Schrijf in voor een infomoment.**
(ongeveer 45 minuten)
https://www.bilzenhoeselt.be/bko-infomoment
Jullie krijgen info over de werking, het reservatiesysteem, opvang tijdens schoolvakanties, praktische afspraken en visie tussen ouders en opvang.

Kies een infomoment dat plaatsvindt vóór de start van je kind in de opvang. Past dat moment niet? Dan mag je gerust aansluiten bij een ander infomoment of met ons contact opnemen.

2) **Registreer in I-Active** na deelname infomoment
Na goedkeuring van je registratie activeren we je account. Vanaf dan kan je opvangmomenten reserveren.

LINK i-active: https://bilzen-hoeselt.i-active.be/

Project Middagslapers – inschrijven via I-active
Voor het eerst naar school gaan is voor kinderen vaak een grote stap. Op school krijgen kleuters immers veel indrukken te verwerken. Dat vraagt veel energie. Sommige kinderen zijn tegen de middag dan ook toe aan een dutje.

Daarom biedt buitenschoolse kinderopvang de mogelijkheid tot middagslapen in hun filiaal in Beverst. Na reservatie halen de medewerkers de kinderen van school, maken tijd voor verzorging en de lunch, die van thuis werd meegebracht. Vervolgens is het tijd voor een verhaal en dan gaan de ogen dicht.

➔ *Wijziging persoonlijke gegevens*

Gelieve wijzigingen in onderstaande items zo snel mogelijk door te geven aan het secretariaat.
secretariaat@talentenhuis.be of 089 41 54 07.

- Telefoonnummer - noodnummers
- e-mailadres
- adres
- familiale toestand…

➔ *DRANK – ENKEL WATER*

Er wordt enkel water gedronken op school.
De kleuters en leerlingen brengen een **LEGE drinkfles** mee naar school **die hier aan de watertoestellen gevuld kan worden.**
De kostprijs hiervan wordt, zoals voorheen, via de verschillende schoolrekeningen doorgerekend.



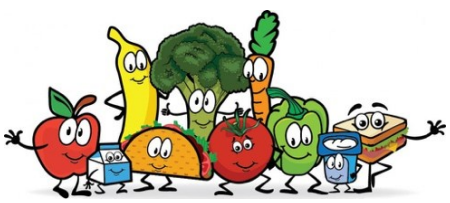
➔ *AFVALBELEID en MIDDAGREGELING*

De kleuters en leerlingen eten in de klas. (12u20 tot 12u35)
Toezicht op de speelplaats door externen. (12u20 tot 13u20)

Wij verbieden (gevulde) plastic flesjes in onze school omwille van:
--- afvalbeleid
--- lekken in de boekentassen (beschadiging van boeken en schriften,…)
--- flesjes werden gevuld met sport- en frisdranken (cola). Dit is in strijd met ons gezondheidsbeleid.

De kinderen die blijven eten:

- brengen zelf boterhammen mee in een brooddoos (dus géén aluminiumfolie, …)
- en schrijven hun naam erop.



SCHOOLBESTUUR

Onze school is een van de twaalf scholen van de scholengemeenschap "K.O.D.B." (Katholiek Onderwijs Dekenaat Bilzen)
Deze twaalf scholen behoren tot één schoolbestuur (vzw K.O.D.B.)

vzw K.O.D.B.
Schoolstraat 45
3740 BILZEN-HOESELT
☎ 089 79 18 96
email: info@kodb.be
website: www.kodb.be

ONS SCHOOLTEAM

Wij beschikken over een fijne, deskundige groep leerkrachten om uw kind van dichtbij te begeleiden. We vertrouwen op uw bereidwillige medewerking. Bij vragen en problemen staan we steeds klaar om samen naar een oplossing te zoeken.

KLEUTERSCHOOL

2,5j. kleuters (K0a)	:	Mevr. Vandebosch Erna juferna@talentenhuis.be
		Mevr. Nelissen Elke jufelke@talentenhuis.be
3j. kleuters (K1a)	:	Mevr. Jehaes Sandra jufsandra@talentenhuis.be
		Mevr. Schoefs Wendy jufwendy@talentenhuis.be
4j. kleuters (2a)	:	Mevr. Hansen Anja jufanja@talentenhuis.be

5j. kleuters (K3a)	:	Mevr. Oosterbosch Anke jufanke@talentenhuis.be
		Mevr. Mercken Annelies jufannelies@talentenhuis.be
L.O. kleuters / ambulante	:	Mevr. Mercken Annelies jufannelies@talentenhuis.be
Ambulante leerkrachten	:	Mevr. Schoefs Wendy jufwendy@talentenhuis.be
		Mevr. Nelissen Elke jufelke@talentenhuis.be
		Juf Martens Janne jufjanne@talentenhuis.be
Kinderverzorgster	:	Mevr. Magdeleyns Kris jufkris@talentenhuis.be

LAGERE SCHOOL

1e leerjaar a	:	Mevr. Rouffa Katty jufkatty@talentenhuis.be
1e leerjaar b	:	Mevr. Verheyen Lieve juflieve@talentenhuis.be
2e leerjaar a	:	Mevr. Pernot Sofie jufsofie@talentenhuis.be
2e leerjaar b	:	Mevr. Boulet Veerle jufveerle@talentenhuis.be
3e leerjaar a	:	Mevr. Moors An jufan@talentenhuis.be
3e leerjaar b	:	Mevr. Wouters Stephanie jufstephanie@talentenhuis.be Mevr. Achtergael Lisette
4e leerjaar a	:	Mevr. Jaspers Sophie jufsophie@talentenhuis.be

4e leerjaar b		Mevr. Hellemans Joke jufjoke@talentenhuis.be
5e leerjaar a	:	Mevr. Moris Mieke jufmieke@talentenhuis.be
5e leerjaar b	:	Meester Vos Stan meesterstan@talentenhuis.be
		Meester Lormans Kobe meesterkobe@talentenhuis.be
6e leerjaar a	:	Mevr. Thijs Stefanie jufstefanie@talentenhuis.be
6de leerjaar b	:	Meester Jorissen Christiaan meesterchristiaan@talentenhuis.be
Turnleerkracht 1-2-3	:	Mevr. Mercken Annelies jufannelies@talentenhuis.be
Turnleerkracht 4-5-6	:	Meester Lormans Kobe meesterkobe@talentenhuis.be

BELEIDSONDERSTEUNEND PERSONEEL & ANDEREN

Zorgjuf	:	Mevr. Thysen Carmen zorgjuf@talentenhuis.be
Zorgjuf bovenbouw adjunct-directeur	:	Mevr. Reyskens Marleen jufmarleen@talentenhuis.be
ICT-coördinator	:	Meester Custers Thomas meesterthomas@talentenhuis.be
Zorg kleuters	:	Mevr. Jehaes Sandra
Preventieadviseur	:	Dhr. Moris Luc

DIRECTIE & SECRETARIAAT

Directie:

Dhr. Jans Jos
info@talentenhuis.be

Adjunct-directeur:

Mevr. Reyskens Marleen
jufmarleen@talentenhuis.be

Administratie:

Mevr. Stulens Brigitte
Mevr. Broux Mariti (do VM)
secretariaat@talentenhuis.be

Openingsuren secretariaat:

maandag:	08u00 - 12u30 en 13u00 - 16u00
dinsdag:	08u00 - 12u30 en 13u00 - 16u30
woensdag:	08u00 - 12u30
donderdag:	08u00 - 12u30 en 13u00 - 16u30
vrijdag:	08u00 - 12u30 en 13u00 - 16u30

TALENTENRAAD

Beste Ouders,

Mijn naam is Jo Vanheel, ik ben sinds schooljaar 2022- 2023 voorzitter van de "Talentenraad" (Ouderraad), samen met een prachtig en sterk team van 9 dames en 2 heren! Vanessa Dolce is onze secretaris en Sara Delsupehe is onze penningmeester.
Ik ben trotse papa van Julie (4de lj.) en Feline (2de lj.) Gelukkig getrouwd met Antje Tomsin. In het dagelijkse leven ben ik beroepsmilitair te Leopoldsburg en vrijwillige brandweerman/ ambulancier bij Brandweerzone Oost- Limburg (Bilzen- Hoeselt)
Wij proberen ons te engageren voor de school door o.a.. verschillende activiteiten te organiseren om dan, met de opbrengst, te investeren in onze kinderen. Dit kan bv. zijn: nieuwe boeken, speeltuigen, netten en ballen, stoelen en tafels, veiligheid,… of we proberen mee bij te dragen in kosten van bepaalde schoolreizen/ uitstapjes.
Vorig schooljaar hebben we oa. geïnvesteerd in een nieuw fietsparcours met materialen, dit hebben we kunnen realiseren dankzij jullie!
Meer info en de voorstelling van het Team "Talentenraad" volgt snel!
"In progress" achter de schermen werken we volop aan een nieuwe website voor de Talentenraad. Meer info volgt snel maar hou zeker de Fb pagina van onze school in de gaten.
Verschillende activiteiten zijn de ontwikkelingsfase in gegaan, maar we verklappen alvast het volgende:

- 24/10/'26: Griezel kinderfuif met oudercafé
- 18/12/'26: Kerstinstuif
- 12/02/'27: Valentijnactie
- 05/06/'27: Talentenfuif

Heb je ideeën of voorstellen, zit je met iets of heb je een probleem met iets of iemand, aarzel zeker niet om ons aan te spreken of een mail te sturen naar mij op: voorzitterouderraad@talentenhuis.be
Heb je interesse om de Talentenraad te komen ondersteunen, geheel vrijblijvend, als lid of als helpende hand, mag je steeds contact met ons opnemen.
Wij zijn er voor jullie, voor jullie kinderen maar ook voor de leerkrachten en de directeur!

Mvg,
Team Talentenraad

TALENTENRAAD
Beverst

ONZE SAMENWERKING MET HET CLB

Onze school werkt samen met het Vrij CLB Zuid-Limburg. Daar staat een team van deskundigen ter beschikking van de leerlingen en de ouders, de leerkrachten en de school.

In het schoolreglement is beschreven op welke wijze de school en het CLB de ouders en de leerlingen betrekken in het zorgbeleid. De ouders zijn verplicht mee te werken bij spijbelen en medische onderzoeken.

<u>Contactadres voor onze school</u>

Vrij CLB Limburg – Afdeling Genk
Weg naar As 140
3600 GENK
089 56 93 20
Contactformulier: http://formgenk.vrijclblimburg.be/

Onze medewerksters:

- Mevr. Hilde Willems
- Mevr. Kristel Max
- Verpleegkundige: Mevr. Nele Hermans

Openingsuren

maandag	8u30 – 12u30	enkel op afspraak
dinsdag	8u30 – 12u30	13u00 – 17u00
woensdag	8u30 – 12u30	13u00 – 16u00
donderdag	8u30 – 12u30	13u00 – 17u00
vrijdag	8u30 – 12u30	13u00 – 16u00

Sluitingsdagen *(zie website VCLB Zuid-Limburg)*

- wettelijke feestdagen
- 11 juli

Het CLB helpt.
Vrij CLB Limburg vzw

TE NOTEREN DATA

OUDERCONTACTEN KLEUTERS - alle klassen: dec/jan - mei/juni 2026

RAPPORT en OUDERCONTACT lager

November: donderdag 26 november 2026
Maart/april: donderdag 25 maart 2027
Juni – enkel rapport: maandag 29 juni 2027

1ste COMMUNIE : zondag 25 april 2027

ACTIVITEITEN

Schoolreis 4-5-6	:	donderdag 17 september 2026
Hindernissenloop 3+4	:	donderdag 24 september 2026
Hindernissenloop K2-K3-1-2-5-6	:	vrijdag 25 september 2026
Dag van de sportclub	:	woensdag 30 september 2026
Chrysantenverkoop	:	oktober 2026
Schoolreis 1-2-3	:	vrijdag 2 oktober 2026
Bosklassen 3-4	:	donderdag 22/10 en vrijdag 23/10/2026
Griezel kinderfuif (org.Talentenraad)	:	zaterdag 24 oktober 2026
Kalenderverkoop	:	november/december 2026
Sinterklaas	:	dinsdag 1 december 2026
Kerstoptreden lager + Kerstinstuif (org.Talentenraad)	:	vrijdag 18 december 2026
Grootouderdag kleuters	:	vrijdag 15 januari 2027
Schoolfotograaf	:	vrijdag 22 januari 2027
Schoolfeest lager	:	zondag 31 januari 2027
Gekke week (carnaval)	:	maandag 1/2 tot vrijdag 5/2/2027
Carnavalsfeestje	:	vrijdag 5 februari 2027
Schoolactie t.v.v. Taalkamp 5-6	:	februari 2027
Valentijnactie (org. Talentenraad)	:	vrijdag 12 februari 2027
Slapen op school 2de lj.	:	dinsdag 4 mei 2027
Schoolfotograaf klasfoto's	:	dinsdag 11 mei 2027 (onder voorbehoud)
Taalkamp 5-6	:	woensdag 12/05 tot vrijdag 14/05/2027
Schooluitstap Kiewit 1-2	:	dinsdag 18 mei 2027
Kleuterschoolfeest	:	zondag 23 mei 2027
Schoolreis kleuters	:	maandag 24 mei 2027
Talentenfuif (org. Talentenraad)	:	zaterdag 5 juni 2027
Kampavond 6de lj.	:	nader te bepalen
Sportdag lager	:	donderdag 24 juni 2027
Diploma 5j. kls / Afscheid 6de lj.	:	vrijdag 25 juni 2027
Activiteit lager / Buitenspeeldag kleuters	:	dinsdag 29 juni 2027

Sportactiviteiten: data worden later medegedeeld.
(vb. Rollebolle, Kronkeldiedoe, Alles met de bal, …)

ZWEMMEN 2026 - 2027 = verplichte activiteit			
10.30u-11.15u 1A + 1B + 6B 11.15u-12u00 3A + 3B + 6A		**10.30u-11.15u 2A + 2B + 5B 11.15u-12.00u 4A + 4B + 5A**	
14/09/2026	15/02/2027	21/09/2026	22/02/2027
28/09/2026	01/03/2027	05/10/2026	08/03/2027
12/10/2026	15/03/2027	19/10/2026	22/03/2027
26/10/2026	12/04/2027	09/11/2026	19/04/2027
16/11/2026	26/04/2027	23/11/2026	03/05/2027
30/11/2026	10/05/2027	07/12/2026	24/05/2027
14/12/2026	31/05/2027	04/01/2027	07/06/2027
11/01/2027	14/06/2027	18/01/2027	21/06/2027
25/01/2027	28/06/2026	01/02/2027	

Kledij:
- jongens: zwembroek (kleur naar keuze)
- meisjes: ééndelig zwempak (kleur naar keuze)
- zwemzak + handdoek

Ziek of zwemzak vergeten?
Deze kinderen blijven op school en krijgen een aangepaste taak.

LICHAMELIJKE OPVOEDING = verplichte activiteit

Kledij:
- T-shirt met logo van de school
- turnpantoffels met witte zool
- kort zwart broekje
- turnzak

Leerlingen die niet de voorgeschreven kledij dragen of hun turnzak vergeten zijn, volgen vanaf dit schooljaar de les mee van aan de kant.

Opgelet !
- Zwemmen en turnen zijn verplichte activiteiten.
- In agenda of infobrochure vindt u de data van het zwemmen terug.
- Ziek? Melden aan de juf of meester.
- Turnen: enkel een vrijstelling op basis van doktersattest
- Zwemmen: - langdurig niet mee zwemmen: doktersattest vereist
  - een keer niet mee zwemmen: motivatiebriefje van ouders



Turnzak vergeten = les volgen van aan de kant
Zwemzak vergeten = leerling blijft op school en krijgt een aangepaste taak.

BIJDRAGEREGELING

Prijzen en activiteiten onder voorbehoud van eventuele prijsschommelingen.

VERPLICHT AANBOD	
Vanuit ons opvoedingsproject kiest de school om een aantal verplichte, maar rijke en kwaliteitsvolle activiteiten aan te bieden. *Wij vragen een bijdrage voor: (prijswijzigingen zijn mogelijk)* *Tussenkomst van school door opbrengsten van schoolfeesten/activiteiten.*	
Instapklas – K0a en 1ste kleuterklas K1a	
Kleutersportinstuif	€ 1,50
Schoolreis	€ 15,00
Buitenspeeldag	€ 10,00
Andere activiteiten (vb. sporten Kimpel, …)	€ 28,50
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 55,00**
2de kleuterklas – K2a	
Kleutersportinstuif	€ 1,50
Rollebolle	€ 3,00
Schoolreis	€ 15,00
Buitenspeeldag	€ 10,00
Vertelfestival	€ 5,00
Schaatsen – Ijsparadijs	€ 5,50
Andere activiteiten (vb. sporten Kimpel, …)	€ 15,00
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 55,00**
3de kleuterklas – K3a	
Kleutersportinstuif	€ 1,50
Rollebolle	€ 3,00
Schoolreis	€ 15,00
Buitenspeeldag	€ 10,00
Vertelfestival	€ 5,00
Andere activiteiten (vb. zwemmen, sporten Kimpel, …)	€ 20,50
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 55,00**

1ste leerjaar a/b	
Kronkeldiedoe	€ 3,50
Schoolreis	€ 35,00
Sportinstuif	€ 1,50
Turn T-shirt	€ 6,00
Vertelfestival	€ 5,00
Zwemmen 18 x (€ 2,50 per keer)	€ 45,00
Andere activiteiten (vb. sportdag, uitstap Kiewit, …)	€ 14,00
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**
2de leerjaar a/b	
Kronkeldiedoe	€ 3,50
Schoolreis	€ 35,00
Sportinstuif	€ 1,50
Vertelfestival	€ 5,00
Zwemmen – 17 x (€ 2,50 per keer)	€ 42,50
Andere activiteiten (vb. sportdag, uitstap Kiewit, …)	€ 22,50
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**
3de leerjaar a/b	
Alles met de bal	€ 3,00
Schoolreis	€ 35,00
Sportinstuif	€ 1,50
Vertelfestival	€ 5,00
Zwemmen 18 x (€ 2,50 per keer)	€ 45,00
Andere activiteiten (vb. sportdag, cultuuruitstap, …	€ 20,50
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**
4de leerjaar a/b	
Schoolreis	€ 35,00
Sportinstuif	€ 1,50
Vertelfestival	€ 5,00
Zwemmen – 17 x (€ 2,50 per keer)	€ 42,50
Andere activiteiten: (vb. sport(dag), cultuuruitstap, …)	€ 26,00
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**

5de leerjaar a/b	
Schoolreis	€ 35,00
Vertelfestival	€ 5,00
Zweminstuif	€ 2,00
Zwemmen – 17 x (€ 2,50 per keer)	€ 42,50
Andere activiteiten: (vb. sportdag, …)	€ 25,50
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**
6de leerjaar a/b	
Schoolreis	€ 35,00
Vertelfestival	€ 5,00
Zweminstuif	€ 2,00
Andere activiteiten (vb. sport(dag), kampavond, …)	€ 68,00
Totaal schooljaar 2026 - 2027	**€ 110,00**

NIET-VERPLICHT AANBOD	
Kleuters	
Middagtoezicht	€ 0,35/dag
Vakantieblaadjes – 5-j. kleuters	± € 9,50
Boektoppers – pakket	€ 25,00
…	…
Water (gekoeld en uit waterton) – jaarbasis	€ 16,00
Lager onderwijs	
Middagtoezicht	€ 0,25/dag
Nieuwjaarsbrieven	0,75/stuk
Vakantieblaadjes	± € 9,50
Boektoppers – pakket	€ 25,00
T-shirt	€ 6,00
…	…
Water (gekoeld en uit waterton) - jaarbasis	± € 16,00

Meerdaagse uitstappen – max. € 560/schoolloopbaan	
Slapen in de klas 2de lj.	Nader te bepalen.
Taalkamp 5de en 6de leerjaar	Nader te bepalen.

VEILIG NAAR SCHOOL – zie brochure in bijlage

Door hun kleine gestalte kunnen jonge kinderen de verkeerssituatie niet overzien. Ze gedragen zich heel spontaan, zijn gemakkelijk af te leiden, geraken gemakkelijk in paniek. Voor kinderen is de oversteektaak bijzonder ingewikkeld. Laten we dat eenvoudig houden en veel oefenen. Ook op school wordt er veel geoefend rond verkeer.
Geef als (groot)ouder altijd het goede voorbeeld!

1 Met de fiets naar school

- Jonge fietsers vallen gemakkelijk. Hoofdletsels zijn vaak het gevolg. Een fietshelm kan geen ongeval voorkomen maar kan zorgen dat het kind minder letsel oploopt.
- Laat je kind goed opvallen in het verkeer, ook als voetganger. **Het kind draagt steeds een veiligheidshesje.**
- Zorg voor een goed uitgeruste fiets, zoals wettelijk voorzien: een wit voorlicht, een rood achterlicht, een goede rem op voor- en achterwiel, een witte reflector vooraan, een rode achteraan, oranje reflectoren in de wielen of lichtweerkaatsende banden.
- Verken vooraf de te volgen schoolroute. Zo kun je vooraf ervaren wat de gevaarlijke en te mijden plekken zijn.

2 Met de auto naar school

- Laat de kinderen op een veilige plaats in- en uitstappen (stoepkant). Vervoer niet meer kinderen dan er gordels zijn. Een kind op een schoot laten zitten is heel gevaarlijk.
- Parkeer je auto op de juiste plaats aan de school én matig je snelheid.
- Ook hier draagt het kind steeds een veiligheidshesje.

3 Te voet naar school

- Zoek de veiligste schoolroute en niet de kortste.
- Geef het kind de tijd om rustig over te steken. Let ook op een zebrapad op naderende auto's.
- Benadruk dat het kind nooit mag hollen.
- Het kind draagt steeds een veiligheidshesje. Zo valt het op in het verkeer.

4 Veiligheidshesje

Van iedereen wordt er verwacht dat ze een veiligheidshesje dragen wanneer ze naar school komen, op schooluitstap gaan en de school verlaten. Nieuwe kleuters en leerlingen ontvangen er eentje bij de start van het nieuwe schooljaar.

Gouden gedragsregels

Toon respect voor elkaar.
Houd voldoende afstand.
Rijd ontspannen en rustig.
Denk en kijk vooruit.
Haal veilig in.
Geef tijdig richting aan.
Rijd niet onnodig links
Respecteer de verkeersregels. Parkeer aan de school op de correcte manier.

WEGCODE SCHOOLOMGEVING

Volgens de wegcode mag men **op een verhoogd plateau**

- **niet parkeren**
- **niet stilstaan**
- **en niet inhalen.**



Maximaal toegelaten snelheid = **30 km/h**

Er mag NIET op de stoep geparkeerd worden.

WEGCODE.be

ENKELE NUTTIGE TIPS VOOR DE OUDERS

1. Maak afspraken met uw kind zodat hij/zij en u weten wat te doen ingeval van onverwachte situaties (boterhammen vergeten / iets verloren / turn- of zwemgerief vergeten / u bent door omstandigheden later of komt zelfs niet opdagen aan de poort / u bent niet thuis).

2. Persoonlijk materiaal (turn- en zwemgerief, handdoeken, mutsen, jassen, boterhammendoos, …) wordt getekend met naam.

3. Iets verloren? Vraag ernaar bij de leerkracht of op het secretariaat. De verloren voorwerpen worden tot op het einde van het schooljaar bewaard.

4. Geef alleen geld mee naar school als dat schriftelijk wordt gevraagd.

5. Als u geld meegeeft (liefst het juiste bedrag), doe dit dan bij voorkeur in een envelop/zakje met vermelding van voornaam en naam en klas.

6. Waardevolle spulletjes blijven thuis, want het is niet fijn als dergelijke dingen beschadigd worden in de school. En dat is snel gebeurd.

7. Leerlingfacturatie: Uw kind krijgt een 5-tal schoolrekeningen, verspreid over het schooljaar, mee naar huis. Mogen wij vragen om deze tijdig te betalen en steeds het correcte bedrag (geen afronding) over te schrijven. Gebruik ook steeds de gestructureerde mededeling.

8. Let op! Ouders (lager + leerplichtigen kleuteronderwijs) kunnen slechts 4x zelf een briefje schrijven wegens ziekte. Vanaf de vijfde afwezigheid moet er een medisch attest voorgelegd worden.
   Bezorg de afwezigheidsbriefje ook binnen de 2 weken aan de klastitularis van uw kind. Nadien wordt de afwezigheid als problematisch genoteerd. Na 5 halve kalenderdagen problematische afwezigheid wordt het CLB op de hoogte gebracht.

9. 5-jarige kleuters zijn nu deeltijds leerplichtig. Geef steeds de reden van afwezigheid door aan de klasjuf of secretariaat. De directie beslist of het gaat om een gerechtvaardigde afwezigheid.

We houden eraan u als ouders te danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. We zijn ervan overtuigd dat we samen een leerrijk, gelukkig schooljaar tegemoet gaan.

VERZEKERING SCHOOLONGEVALLEN

De school heeft een polis schoolongevallen afgesloten bij het

- Interdiocesaan Centrum - Afdeling Hasselt
  Kempische Steenweg 404
  3500 HASSELT
- Polisnummer: **11/15318780226**

Wanneer zich een schoolongeval voordoet dienen er 3 documenten ingevuld te worden. (te verkrijgen bij de klastitularis of op het secretariaat)

1) Schadeformulier: in te vullen en te ondertekenen door de ouders, leerkracht of directie.
   Vergeet uw rekeningnummer niet te noteren.

2) Geneeskundig getuigschrift: in te vullen door de behandelende geneesheer, tandarts,…
   Opgelet: apart formulier voor tandletsel of beschadiging bril verkrijgbaar op het secretariaat

   ➔ Bezorg deze documenten zo snel mogelijk op het secretariaat van de school zodat er een dossier geopend kan worden bij onze verzekeringsmaatschappij.

3) Uitgaven:
   - Onkostennota's, kwijtschriften, facturen, … mogen op het secretariaat bezorgd worden.

LET OP: De verzekeringsmaatschappij betaalt nooit rechtstreeks aan de schuldeisers.
Betaal dus steeds eerst alle rekeningen vooraleer u ze op het secretariaat bezorgt.
De verwerkingstijd bedraagt soms een maand vooraleer u de gemaakte onkosten teruggestort krijgt.

Indien het gaat om grote bedragen (naar aanleiding van bijv. operatie), bezorg de rekening/factuur dan zo snel mogelijk op het secretariaat. Op deze manier ontvangt u het geld tijdig voor de vervaldatum van de factuur.

SCHOOLFACTURATIE

Schoolrekening 1

- Alle klassen + schoolverlaters en einde 6de leerjaar
- Op datum van 30/06/2026 en meegegeven in september

Schoolrekening 2

- Periode september – oktober
- Op datum van 31/10/2026 en meegegeven na de herfstvakantie

Schoolrekening 3

- Periode november – december
- Op datum van 31/12/2026 en meegegeven na de kerstvakantie

Schoolrekening 4

- Periode januari – februari – maart
- Op datum van 31/03/2027 en meegegeven na de paasvakantie

Schoolrekening 5

- Periode april – mei
- Op datum van 31/05/2027 en meegegeven einde schooljaar.

Gelieve bij betaling van de schoolrekening steeds gebruik te maken van de gestructureerde mededeling.

VAKANTIES en VRIJE DAGEN
2026 - 2027

Eerste trimester

Conferentie	:	woensdag 14 oktober 2026
Herfstvakantie	:	maandag 2 november 2026 zondag 8 november 2026
Wapenstilstand	:	woensdag 11 november 2026
Conferentie	:	vrijdag 20 november 2026
Kerstvakantie	:	maandag 21 december 2026 zondag 3 januari 2027

Tweede trimester

Krokusvakantie	:	maandag 8 februari 2027 zondag 14 februari 2027
Paasvakantie	:	maandag 29 maart 2027 zondag 11 april 2027

Derde trimester

O.L.H. - Hemelvaart	:	donderdag 6 mei 2027
Vrijaf - Brugdag	:	vrijdag 7 mei 2027
Pinkstermaandag	:	maandag 17 mei 2027

De zomervakantie begint op

woensdag 1 juli 2027

ORGANISATIE SCHOOLUREN

Poorten open	**8u30** De kleuters en leerlingen gaan **rechtstreeks** naar hun klas.	
Poorten sluiten	**8u45** Iedereen = aanwezig !	
Te laat	**Aanmelden op het secretariaat**	
	Begin (= start lessen)	Einde
ma / di / do / vr	**8u45**	**15u00**
middagpauze	12u20 – 13u20	
woensdag	**8u45**	**12u20**

Wij vragen om 5 minuten voor aanvang van de lessen aanwezig te zijn.

BEREIKBAARHEID van de SCHOOL

- Zonhoevestraat 32 – 3740 BILZEN-HOESELT
- Telefoon school: 089 41 54 07
- info@talentenhuis.be - www.talentenhuis.be



VOOR- en NASCHOOLSE OPVANG

De opvang wordt georganiseerd door de stedelijke buitenschoolse kinderopvang:

- voor en na de schooluren:
  --- van 7.00 uur tot begin v/d lessen
  --- van einde lessen tot 18.00 uur
- op woensdagnamiddag tot 18.00 uur
- schoolvrije dagen/middagslapers: 1 week vooraf reserveren
- schoolvakanties: start via mail met aanvangsdatum

→ Inschrijvingen via **www.i-active.be**

Voor meer info en inschrijvingen kan u terecht op het nummer:

089 39 75 79

kinderopvang@bilzenhoeselt.be

www.bilzenhoeselt.be/kinderopvang